

## INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

ve smyslu čl. 13 nařízení EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále jen „GDPR“ a zákona 110/2019 Sb.

Kontaktní údaje správce OÚ	
Název právnické osoby dle Zřizovací listiny	Základní škola a Mateřská škola Buchlovice
Adresa sídla právnické osoby	Komenského 483, 687 08 Buchlovice
Telefonické spojení	572 595 292
Oficiální e-mail právnické osoby	info@zsbu.cz
ID datové schránky	sxkcnh7
Titul, jméno, příjmení ředitele (statut. orgánu)	Mgr. Kateřina Lesová

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů (viz. Čl. 37 a násl. nařízení)	
Telefonické spojení pověřence	572 595 120
Oficiální e-mail pověřence	lveta.rosulkova@buchlovice.cz
Titul, jméno, příjmení pověřence	Iveta Rosůlková

### ROZSAH, ÚČEL A PRÁVNÍ TITUL ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

V rámci zpracování přihlášky dítěte/žáka dochází ke zpracování řady osobní údajů uchazeče (dítěte/žáka) a jeho zákonných zástupců, případně dalších osob. Účelem tohoto dokumentu je informovat Vás o rozsahu a účelech zpracování těchto údajů, o době jejich uložení a právech, která v souvislosti se zpracováním údajů má jak dotčený subjekt údajů (dítě, žák, zákonných zástupce), tak škola jako správce osobních údajů.

OSOBNÍ ÚDAJ	PRÁVNÍ TITUL ZPRACOVÁNÍ	ÚČEL	
<b>Dítě</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jméno, příjmení,</li> <li>• datum narození,</li> <li>• adresa trvalého pobytu</li> </ul>	<b>Plnění právní povinnosti</b> dle čl. 6 odst. 1 písm. c) „GDPR“ <ul style="list-style-type: none"> <li>• zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů zejména § 28</li> <li>• zákon č. 500/2004 Sb., správní řád (ve znění pozdějších předpisů)</li> </ul>	Řízení o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání nebo řízení o přestupu žáka.	
<b>Zákonný zástupce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jméno, příjmení,</li> <li>• datum narození</li> <li>• trvalý pobyt</li> <li>• adresu pro doručování</li> </ul>			Kontaktní údaje zákonných zástupců žáka <ul style="list-style-type: none"> <li>• e-mail</li> <li>• telefon</li> <li>• datová schránka (je-li zřízena)</li> </ul>
Kontaktní údaje zákonných zástupců žáka <ul style="list-style-type: none"> <li>• e-mail</li> <li>• telefon</li> <li>• datová schránka (je-li zřízena)</li> </ul>	Souhlas subjektu údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. a) „GDPR“ (uvedené osobní údaje <b>jsou nepovinné</b> , vyplněním uděluje zákonný zástupce souhlas se zpracováním osobních údajů). V případě přijetí žáka ke vzdělávání je zpracování kontaktního údaje zákonného zástupce nezbytným údajem dle školského zákona.	Řízení o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání nebo řízení o přestupu žáka.	

### **PŘÍJEMCE ČI DALŠÍ ZPRACOVATELÉ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

(Komu naše organizace poskytuje osobní údaje dítěte a zákonných zástupců)

V případě odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí dítěte, žáka ke vzdělávání, je správní spis obsahující osobní údaje dítěte a zákonného zástupce předán odvolacímu orgánu, tím je místně příslušný Krajský úřad. Z důvodu technického zajištění přijímacího řízení může mít k osobním údajům v určitých případech správce výpočetní techniky školy nebo zřizovatele. Účelem takového zpracování je pouze zajištění bezchybného zpracování přihlášek, údaje jsou v takovém případě zpracovávány pouze v minimálním rozsahu a po nezbytně nutnou dobu ke splnění účelu.

### **LHŮTY PRO ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

Správce osobních údajů (škola) zpracovává osobní údaje uchazeče o vzdělávání a zákonných zástupců po dobu, po kterou bude vedeno přijímací řízení. Po skončení přijímacího řízení a případně řízení odvolacího budou uchovávané pouze údaje vyžadované zákonem a v souladu se spisovým a skartačním řádem školy (dostupný na vyžádání).

#### **Subjekt údajů (uchazeč a zákonných zástupce) má právo:**

- 1) na přístup ke všem svým osobním údajům,
- 2) požadovat opravu osobních údajů,
- 3) požadovat výmaz osobních údajů v případě, kdy se jedná o zpracování údajů na základě uděleného souhlasu nebo kdy ke zpracování pominul důvod
- 4) na omezení zpracování osobních údajů,
- 5) na přenositelnost osobních údajů k jinému správci,
- 6) vznést námitku ohledně zpracování osobních údajů za podmínek stanovených nařízením o ochraně osobních údajů, g. odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů,
- 7) podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz).

Škola osobní údaje uchazečů a zákonných zástupců nepředává do třetích zemí ani třetím osobám s výjimkou zřizovatele. K předání osobních údajů třetím osobám dochází pouze v zákonem určených případech nebo pouze se souhlasem subjektu údajů. Osobní údaje uchazečů a zákonných zástupců nejsou předmětem automatizovaného rozhodování, ani profilování.

Další informace jsou zveřejněny na stránkách školy umožňující školy nebo na požádání u ředitele školy, školského zařízení

JMÉNO A PŘÍJMENÍ DÍTĚTE, ŽÁKA	
DATUM	
PODPIS ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE	